

# Zadávací dokumentace

## 1. KVALIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“).

Název veřejné zakázky:	PASPORTIZACE DOMŮ NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 8
------------------------	--------------------------------------------------

Zadavatel	
Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Městská část Praha 8
Sídlo/Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:	Zenklova 1/35, 180 00 Praha 8 – Libeň
IČ:	00063797
Osoba/-y oprávněné za zadavatele jednat:	Roman Petrus, starosta
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Evidenční číslo VZ:	OVZ/2016/0082

Předpokládaná hodnota celé VZ (v Kč bez DPH): **1.000.000,-Kč bez DPH.**

Uchazeči nejsou oprávněni překročit v rámci nabídkových cen předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

## 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování analytických podkladů, pro posouzení stavebně technických vlastností jednotlivých budov na území Městské části Prahy 8 viz. příloha č. 6 – Vymezené území (jedná se cca o 135 objektů, vymezené ulicemi: Zenklova, Na žertvách, U Balabenky, Turnovská, V mezihoří, Ke kouli) v dále uvedeném rozsahu a poskytnutí souvisejících služeb:

- zpracování karty každé jednotlivé budovy (včetně vyhodnocení koeficientu bydlení) včetně informace o způsobu využití po jednotlivých patrech a informace o případném majetkovém podílu Městské části Praha 8 včetně jeho rozsahu;
- zpracování karty bloků domů (nikoliv budov kolem nezastaveného vnitrobloku);
- zpracování karty funkční zóny (včetně vyhodnocení koeficientu bydlení);
- Zpracování metodiky a popis dodavatelem zvolených postupů při zpracování vstupních dat;
- Vyhodnocení jednotlivých funkčních zón ve vztahu k platnému územnímu plánu, k územně analytickým podkladům pořizovatele návrhu konceptu nového územního plánu;

Metodika musí minimálně obsahovat :

- definici procesů a postupů a jejich logickou a časovou návaznost.
- Vymezení jednotlivých milníků v rámci navrhovaných postupů a procesů, včetně jednotlivých výstupů vztahujících se ke každému jednotlivému milníku
- Návrh vzorových karet, tak jak jsou definovány výše, včetně elektronické podoby těchto karet umožňující následnou aktualizaci dat zadavatelem.

- vymezení očekávaných problémů při realizaci veřejné zakázky a návrh jejich řešení, jsou-li uchazečem předpokládány.

### 3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Doba plnění zakázky: 75 dní  
Místo plnění a dodání: Praha 8

### 4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu:

- Nabídková cena bude uvedena v členění: bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně (sazba 21% DPH) a nabídková cena včetně DPH.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v **CZK**.
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

### 5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a platební podmínky jsou uvedeny v závazném textu Návrhu Smlouvy o dílo (viz. příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Platby budou probíhat výhradně v české měně (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Zadavatel neposkytuje zálohy

### 6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

#### 6.1 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 5).

#### 6.2 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (**vázaná živnost Projektová činnost ve výstavbě a živnost volná Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor činností: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**).
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (**autorizaci autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro osobu vedoucího projektu uvedeného v návrhu smlouvy o dílo**).

### 6.3 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SVÉ EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Splnění ekonomické a finanční způsobilosti prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení o způsobilosti splnit příslušnou veřejnou zakázku s názvem „PASPORTIZACE DOMŮ NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 8“ (příloha č. 5).

### 6.4 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu významných služeb provedených uchazečem v posledních 3 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto významných služeb.

V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění, název a kontakt na objednatele.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možno získat osvědčení podle bodu 2. od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech provedl 2 projekty, jejichž předmětem byly projekční práce alespoň ve stupni zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení, přičemž hodnota každé stavební práce, jejíž součástí byly tyto projekční práce, byla ve finančním objemu minimálně 10 miliónů korun českých.

### 7. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Závazný návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Uchazeč je oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje o požadované parametry v souladu s touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

### 8. PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele.

Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelův systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

### 9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je:

- Ekonomická výhodnost nabídky.

**Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nevhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, například doba záruky, výše smluvní pokuty, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nevhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nevhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například cena nabídky, doba provádění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nevhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od

nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

#### **Dílčí kritéria pro zadání veřejné zakázky:**

**Nabídková cena ..... váha 80 %**

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«! Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

**Doba realizace díla ..... váha 20 %**

Uchazeč ve své nabídce navrhne harmonogram plnění, v němž uvede a věcně definuje důležité uzlové body včetně termínu dokončení díla a termínu úplného dokončení a předání díla. Harmonogram plnění bude podepsán osobou oprávněnou za zájemce jednat a bude uveden ve dnech. Uchazeč uvede dobu realizace díla v rozmezí 30 – 90 kalendářních dnů. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejkratší dobou realizace.

### **10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 8.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy, takže návrh smlouvy bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 8.2. Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě, v **českém** jazyce.
- 8.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 8.5. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - 8.6.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu č. 1 – Obsah nabídky (vzor).
  - 8.6.2. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 2 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.
  - 8.6.3. Uchazeč v nabídce doloží **návrh smlouvy**, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
  - 8.6.4. **Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.**



## 11. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to prostřednictvím e-mailového kontaktu osoby zastupující zadavatele v zadávacím řízení, Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb (OPS) ÚMČ Praha 8, Katerina.Hrazankova@praha8.cz

## 12. LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Nabídku lze podat:

- osobně v podatelně ÚMČ Praha 8, U Meteoru 6/147, 180 48 Praha 8 - Libeň, tel. číslo 222 805 509.

( v poslední den lhůty pro podání nabídek nejpozději do 11:30 hod.),

- zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **25.10.2016 v 11:30 hodin**.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**PASPORTIZACE DOMŮ NA ÚZEMÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 8**“ - **NABÍDKA NEOTVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek se uskuteční ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Jednání se uskuteční v sídle zadavatele, sraz uchazečů u recepce. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.

## 13. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit nejpozději do uzavření smlouvy se zhotovitelem.

Uchazeči nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v soutěži na tuto veřejnou zakázku.

Podáním nabídky uchazeč stvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací včetně všech příloh k této veřejné zakázce a že je mu jejich znění srozumitelné a jasné.

## 14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Obsah nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 – Poddodavatelé (vzor)
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení (vzor)
- Příloha č. 6 – Vymezené území

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci procesování veřejné zakázky:  
Mgr. Kateřina Hrazánková, vedoucí odboru právních služeb ÚMČ Praha 8

V Praze dne : 14.10.2016

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 8  
Úřad městské části  
odbor právních služeb  
Zenklova 1/35 (2)  
180 48 Praha 8 - Libeň

*Hrazankova*

Podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat a razítko zadavatele